AUDIT | CONSEIL | FORMATION | INFORMATIQUE

Programme de formation

« Etre manager dans un service médico-social »

Savoir manager, animer, détecter, fédérer et aider une équipe

2 journées
+ 1 optionnelle

Description brève des objectifs

A l'issue de ces journées de formation, vous serez en mesure de :

- Optimiser vos compétences managériales
- Acquérir une posture de chef d'équipe
- Comprendre le fonctionnement d'une équipe
- Conduire un projet
- Accompagner le changement
- Savoir gérer des situations conflictuelles

Public concerné

Directeur, Responsable de service, IDEC, Médecin coordonnateur ayant une fonction d'encadrement

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire.

Moyens pédagogiques

Les techniques pédagogiques proposées privilégient l'interactivité au sein du groupe. Elles favorisent l'alternance entre temps de réflexion, échanges, cas pratiques et apports théoriques.

Moyens administratifs

Feuille d'émargement du stagiaire / Feuille d'appréciation de la formation

Programme

MODULE 1

Comprendre son mode de fonctionnement (Auto diagnostic)

- ✓ Connaissance de soi
  - o Spécificité de sa fonction (rôle propre)
  - o Qui est-on ?
  - o Aptitudes et capacités à encadrer une équipe
  - o État des lieux / positionnement
- ✓ Être « chef d'équipe », qu'est-ce que cela implique ?
- ✓ Quelles sont les compétences, qualités personnelles et professionnelles requises pour occuper ce type de poste en termes de : Savoirs, Savoirs faire, Savoir être?
- ✓ Tests :
  - o Mode de communication : style dominant
  - o Gestion du temps
  - o Capacité d'auto affirmation (assertivité)
- ✓ Profil du manager, aptitudes exigées de l'encadrant

MODULE 2

Repérer l'autonomie de son équipe

Postulat : adapter son style de management dépend étroitement de l'autonomie au travail (compétences et motivation)

- ✓ De quoi est constituée l'équipe ?
  - o La satisfaction au travail
  - o Les paramètres de fonctionnement : le contexte institutionnel, le contexte organisationnel, les phénomènes de groupe, les relations interpersonnelles
  - o Les positions de vie

MODULE 3

Tester les connaissances acquises lors des deux premières journées

- ✓ De quoi est constituée l'équipe ?
  - o La satisfaction au travail
  - o Les paramètres de fonctionnement : le contexte institutionnel, le contexte organisationnel, les phénomènes de groupe, les relations interpersonnelles
  - o Les positions de vie
- ✓ La conduite de réunion : outils et méthodes
- ✓ Apprendre à motiver, encourager, valoriser, mobiliser, organiser, structurer, diriger, responsabiliser
- ✓ Élaboration d'un projet d'action

MODULE 4

Tester les connaissances acquises lors des deux premières journées

- ✓ Retour sur le projet d'action élaboré en fin de 2ème partie avec analyse de la situation : ce projet a-t-il été mis en œuvre?(restitution de chacun et analyse par le reste du groupe)
  - o Quelles ont été les difficultés de réalisation?
  - o Discussion, constats et bilan

AUDIT | CONSEIL | FORMATION | INFORMATIQUE

Programme de formation

Evaluation

L'évaluation des acquisitions des compétences des stagiaires est réalisée en continue et par le formateur.

Formateur(s)

Psychologue expert en management et gestion des équipes.

Prix

Voir dans la convention de formation.

(*) Pas de TVA applicable aux journées de formation Programme établi par la société CQS. Marlène Renaud, responsable pédagogique.